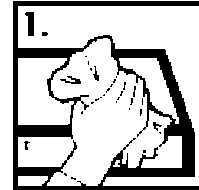




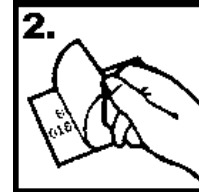
INSTRUKCJA ZNAKOWANIA SPRZĘTU DOMOWEGO I BIUROWEGO

- **jednym szablonem z неповtarzalnym kodem oznakować tylko jeden przedmiot**
- **żel służy do oznakowania plastikowych części przedmiotu**
- przed znakowaniem zapoznać się z informacją o środkach ostrożności

1. miejsce znakowania powinno być czyste i suche
(powierzchni nie zwilżać bezpośrednio przed przyklejeniem szablonu)

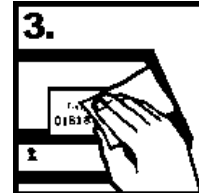


2. odkleić papier zabezpieczający szablon



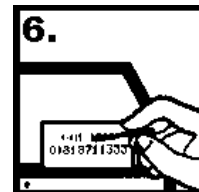
3. nakleić szablon w miejscu znakowania. Przez uprzednio odklejony papier wygładzić szablon i usunąć pęcherzyki powietrza, by pole numerowe dokładnie przylegało do powierzchni i nie było zatłuszczone

4. UWAGA: przed otwarciem energicznie kilkakrotnie wstrząsnąć tubką, by wymieszać żel



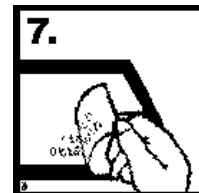
5. odkręcić nakrętkę i szpicem otwieracza przebić zabezpieczenie tubki (wskutek ciśnienia niewielka ilość żelu wypłynie z tubki i pozostanie w otwieraczu)

6. bezpośrednio tubką nanieść żel wzdłuż pola numerowego szablonu i **natychmiast!** niebieską łopatką dwoma-trzema energicznymi ruchami rozprowadzić żel, tak by wszystkie kropki liter i cyfr były dokładnie nim wypełnione



UWAGA: żel bardzo szybko gęstnieje i wysycha

7. natychmiast odkleić szablon nie dopuszczając do wyschnięcia żelu – nie dotykać znaków palcami. Znakowanie będzie dotykowo suche po kilku minutach, pełną twardość osiąga po 24 godzinach



8. po użyciu zakręcić tubkę z żelem

9. w widocznym miejscu przykleić na sprzęt naklejkę ostrzegawczo-informacyjną

10. w wyżej opisany sposób oznakować kolejne przedmioty

11. po oznakowaniu sprzętu wypełnić i wysłać formularz zgłoszeniowy do CROP